

Принято на заседании
Педагогического совета
МБОУ Старомайнская СШ №2
Протокол №1 от 27 августа 2021 г.

Утверждено приказом
МБОУ Старомайнская СШ №2

№ 102 от 30 августа 2021г.

Положение о режиме работы
Муниципальной бюджетной общеобразовательной организации
Старомайнская средняя школа № 2 муниципального образования
«Старомайнский район» Ульяновской области

р.п. Старая Майна

Положение о режиме работы

Муниципальной бюджетной общеобразовательной организации Старомайнская средняя школа № 2 муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области

1. Общие положения

Положение о режиме работы МБОУ Старомайнская СШ №2 разработано на основе следующих документов:

- Федеральный Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273 –ФЗ от 29.12.2012г. с изменениями и дополнениями (от 18 мая 2021 года (последнее изменение));

- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 21.03.2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказ Министерства образования и науки России от 17.07.2015 года № 734 « О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08 2013г. №1015»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. N 28 Санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (с изменениями от 01.01.2021г.);

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно – эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (Covid-19)»;

- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 12.08.2020 № ГД-1192/03 «Об организации работы общеобразовательных организаций»;

- Методические рекомендации Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 17.08.2020г. «Об организации работы общеобразовательных организаций»;

- Указ Губернатора Ульяновской области №153 от 02.10.2020г. «О внесении изменений в указ Губернатора Ульяновской области от 12.03.2020г. №19»;

- Устав муниципальной бюджетной общеобразовательной организации Старомайнская средняя школа № 2 муниципального образования «Старомайнский

район» Ульяновской области.

Настоящее положение устанавливает режим работы в МБОУ Старомайнская СОШ №2.

Настоящее положение регламентирует функционирование МБОУ Старомайнская СОШ №2 в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Цели и задачи

2.1 Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;

2.2 Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим работы МБОУ Старомайнская СОШ №2 во время организации образовательного процесса.

Организация образовательного процесса в МБОУ Старомайнская СОШ №2 регламентируется учебным планом, календарно учебным графиком, расписанием учебных, факультативных занятий и расписанием звонков.

3.1 Продолжительность учебного года

Учебный год начинается 01 сентября, включает время учебных занятий (учебные периоды чередуются с каникулами) и продолжается в летний период на время проведения государственной итоговой аттестации, а также ликвидации возможной академической задолженности.

Окончание учебного года

– для учащихся 1, 9, 11 классов - 25 мая 2022г.;

Окончание учебного года

– для учащихся 2-8, 10 классов – 1 июня 2022 г.;

Продолжительность учебного года:

во 2-х – 4-х, в 5-х – 8-х, 10-х классах -34 недели;

в 1, 9-х, 11 классах– 33 недели.

3.2 Регламентирование образовательного процесса

Учебный год в 1-9 классах делится на три триместра, в 10-11 классах на два полугодия. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30% календарных дней и регулируется ежегодным календарным учебным годом. Для обучающихся первого класса устанавливаются дополнительные каникулы.

3.3 Регламентирование образовательной деятельности на неделю

Продолжительность рабочей недели:

Школа работает в одну смену по пятидневной учебной неделе для учащихся 1-11 классов, шестой день (суббота) – развивающий, оздоровительный день. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределена в течение учебной недели. Объем максимально допустимой нагрузки в течение дня не превышает:

- для обучающихся 1 класс- 4 урока и один день- пять уроков за счет урока физической культуры (во втором полугодие);
- для обучающихся 2-4 классов- пять уроков три раза в неделю, четыре урока 2 раза в неделю;
- для обучающихся 5-6 классов- 6 уроков;
- для обучающихся 7-11 классов- 7 уроков.

Максимальная аудиторная нагрузка обучающихся соответствует нормативным требованиям «Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. N 28 Санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (с изменениями от 01.01.2021г.) « и составляет:

Классы	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI
Максимальная нагрузка, часов	21	23	23	23	29	30	32	33	33	34	34

Учебный год условно делится на trimestры, являющиеся периодами, по итогам которых 2-11 классах выставляются отметки за текущее освоение образовательных программ. Для увеличения двигательной активности в 1 классе после второго урока проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

3.4 Регламентирование образовательной деятельности на день

8.15	Физзарядка - понедельник, среда, пятница.
	Чтение - вторник.
	Политинформация - четверг.
8.30	Начало занятий Предварительные звонки на уроки – за 1 минуту до начала урока

Проведение нулевых уроков не допускается.

РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ:

	5-11 классы	2-4 классы	1 класс		
			сентябрь, октябрь	ноябрь, декабрь	январь - май
I урок	8.30- 9.10 перемена 15 минут	8.30- 9.10 перемена 15 минут	8.30- 9.05 перемена 15 минут	8.30- 9.05 перемена 15 минут	8.30-9.10 перемена 15 минут

II урок	9.25 -10.05 перемена 20 минут	9.25 -10.05 перемена 20 минут	9.20- 9.55	9.20 -9.55	9.25-10.05
			Динамическая пауза 40 минут		
III урок	10.25 -11.05 перемена 20 минут	10.25 -11.05 перемена 20 минут	10.35 - 11.10	10.35- 11.10 перемена 15 минут	10.45 - 11.25 перемена 10 минут
IV урок	11.25-12.05 перемена 15 минут	11.25-12.05 перемена 15 минут		11.25 -12.00 перемена 15 минут	11.35-12.15 перемена 10 минут
V урок	12.20- 13.00 перемена 10 минут	12.20- 13.00			12.25- 13.05
VI урок	13.10 -13.50 перемена 10 минут				
VII урок	14.00-14.40				

3.4.3. За 1 минуту до начала урока подается предварительный звонок.

По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

3.4.4. Дежурство педагогов, классных коллективов и их классных руководителей осуществляются в соответствии с «Положением о дежурстве», определяется графиком дежурств и утверждается директором школы.

3.4.5. Время начала работы каждого учителя – за 20 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей по школе начинается за 30 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока.

3.4.6. Организацию образовательного процесса осуществляют педагоги в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

3.4.7. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

3.4.8. Ответственному за пропускной режим МБОУ Старомайнская СШ №2 категорически запрещается впускать в здание школы посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общественности, представители администрации поселения, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса.

3.4.9. Учителям не разрешается принимать задолженности у обучающихся в то время, когда у них по расписанию проходят другие уроки.

3.4.10. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

- 3.4.11. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.
- 3.4.12. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.
- 3.4.13. Изменение в расписание разрешается вносить только по письменному заявлению учителя с разрешения директора или заменяющего его лица.
- Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.
- 3.4.14. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.
- 3.4.15. Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.
- 3.4.16. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.
- 3.4.17. Организация занятий внеурочной деятельности, спортивных секций, кружков допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.
- 3.5. Изменение в режиме работы школы определяется приказом директора школы в соответствии с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

IV. Организация внеурочной деятельности

4.1. Внеурочная деятельность в МБОУ Старомайнская СШ №2 организуется в соответствии с методическими рекомендациями Департамента общего образования Министерства образования и науки России от 12.05.2011 № 03- 296 « Об организации внеурочной деятельности при введении Федерального государственного образовательного стандарта общего образования»), методическими рекомендациями Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Министерства образования науки Российской Федерации от 18.08.2017г. № 09-1672, Положением о внеурочной деятельности МБОУ Старомайнская СШ №2.

В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами перерыв между последним уроком и началом занятий внеурочной деятельности составляет не более 40 минут. Между занятиями по внеурочной деятельности предусмотрен перерыв не менее 10 минут в зависимости от расписания.

V. Режим работы в период летнего отдыха и оздоровления обучающихся

5.1. Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время. В дни летних каникул в МБОУ Старомайнская СШ №2 функционирует лагерь с дневным пребыванием детей.

5.2. Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора школы.

